

Kontrollformular

Liebe Freunde

Mit diesem Kontrollformular bezwecken wir, unsere Hütte in Ordnung zu halten. Es hilft euch bei der Übernahme, Reinigung und Abgabe der Pfadihütte Wolsgrueb. Wir bitten euch das Kontrollformular **vor** Mietbeginn auszufüllen. Allfällige Schäden, Verschmutzungen oder fehlendes Material müssen **sofort** dem Hüttenwart gemeldet werden. Wir danken um eure Unterstützung und eure Eigenverantwortung bei der Reinigung wahrzunehmen. Die nachfolgenden Mieter werden euch dankbar sein. Verlassst die Hütte in einem perfekten Zustand !

Mit bestem Dank im Voraus.

Die Heimverwaltung

Name der Einheit:

Benützungsdatum:

Anzahl Lagerteilnehmer

Kontrolle	Miet- beginn	Miet- ende
------------------	-------------------------	-----------------------

Aufenthaltsraum / Küche

- | | | |
|---|-------|-------|
| • Tische und Bänke gereinigt und getrocknet ? | ..... | ..... |
| • Küchenkombination gereinigt ? (Herdplatten, Backofen) | ..... | ..... |
| • Küchenkombination Gas Rechaud / Trog gereinigt
Gasflasche (Hahn zugeschraubt) abgestellt ? | | |
| • Inventar in der Küche auf Vollständigkeit kontrolliert und gemäss Plan eingeräumt ? | ..... | ..... |
| • Ofen, Asche ausgeräumt und gereinigt ? | ..... | ..... |
| • Fenster gereinigt ? | ..... | ..... |
| • Kehrichtsack entfernt und neuer Kehrichtsack eingesetzt ? | ..... | ..... |
| • Boden gewischt und feucht aufgenommen ? (inklusive Ecken ) | ..... | ..... |
| • Feuerlöscher / Feuerlöschdecke nicht defekt ? | ..... | ..... |
| • Rauchmelder durch kurzes drücken testen ? | ..... | ..... |

Schlafraum / Treppe

- | | | |
|--|-------|-------|
| • Matratzen ausgeklopft und untere Matratzen gereinigt ? Stark beschmutzte Fixleintücher dem Heimwart zum Waschen abgeben. | ..... | ..... |
| • Matratzen in der Mitte aufgestapelt auf 2 beige à je 4 Stück ? | ..... | ..... |
| • Fenster gereinigt ? | ..... | ..... |
| • Boden / Treppe gewischt und feucht aufgenommen ? | ..... | ..... |

Trocken WC

- | | | |
|--|-------|-------|
| • Trocken WC / Kompostsack entnommen, auf Kompost deponiert? | ..... | ..... |
| • WC gereinigt (innen und aussen) ? | ..... | ..... |
| • WC Kübel ausgewaschen? | ..... | ..... |
| • Leitung mit ½ Kanister Wasser gespült? | ..... | ..... |
| • Fenster gereinigt und geschlossen ? | ..... | ..... |
| • Boden gewischt und feucht aufgenommen ? | ..... | ..... |

	Miet- beginn	Miet- ende
Allgemein / Umgebung		
• Reinigungsmaterial aufgeräumt ?
• Bankgarnitur versorgt und Umgebung gereinigt ? (2 Tisch / 4 Bänke)
• Sind alle Läden und Türen geschlossen und kontrolliert ?
• Feuerstelle aufgeräumt, Grill unter der Treppe versorgt ?
• Umgebung (Hüttengelände und allenfalls die weitere Umgebung von Papierschnitzeln und anderem Unrat gesäubert (bis zur Quelle) ?
• Elektrische Anlagen / Lampen ausgeschaltet ?
Hauptschalter ausgeschaltet ?

Kehricht

- Abfallsäcke mitgenommen ?
- **Nasse Lappen mitgenommen und beim Hüttenwart abgegeben ?**

.....

Schäden oder fehlendes Material

- Nein
- Ja (Muss unverzüglich dem Hüttwenwart gemeldet werden, und unter Schäden eingetragen werden. Bei nicht melden werden sie am Depot abgezogen.)
- Nein
- Ja (Unter Schäden eintragen was defekt ging)

Schäden (zerbrochenes Geschirr usw.)

.....
.....
.....
.....

Bemerkungen / Anregungen an die Verwaltung / Wünsche

.....
.....
.....
.....

Lagerleiter:

Unterschrift

Name

Nachreinigung durch den Hüttenwart

.....
.....